



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ASPE

3607 ORDENANZA MPAL REGULAD DE LAS SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS (EXP. 4-012-2009-AE 2018/030-SEC-G/SEC/JJG): APROBACIÓN INICIAL MODIFICACIÓN Nº 2.

ASUNTO: ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LAS SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS (EXP. 4-012-2009.- AE 2018/030-SEC.- N/REF. G/SEC/JJG.: Aprobación inicial de la modificación núm. 2.

El Ayuntamiento Pleno, con fecha 27 de marzo de 2018 (sesión ordinaria núm. 4/2018) aprobó inicialmente la MODIFICACIÓN NÚM. 2 DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LAS SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS.

De conformidad con lo dispuesto por el Ayuntamiento Pleno, se hace pública la aprobación inicial de la MODIFICACIÓN NÚM. 2 DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LAS SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS mediante inserción del presente anuncio en el Tablón del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante por periodo de treinta días hábiles, contados a partir de su publicación en el BOP y teniendo en cuenta que los sábados se consideran inhábiles. Transcurrido este plazo y en el caso de no ser presentada ninguna reclamación, alegación o sugerencia al respecto, la presente modificación de la ordenanza se entenderá definitivamente aprobada, entrando en vigor al día siguiente de la publicación del texto íntegro en el BOP, una vez transcurrido el plazo del art. 65.2 LRBRL (quince días hábiles a contar desde la recepción de la comunicación del acuerdo plenario definitivo por la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma Valenciana).

Para su consulta por las personas interesadas, se advierte la disponibilidad del expediente en la Secretaría Municipal. También se puede consultar el texto íntegro de la versión inicial de la presente modificación en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Aspe (Art. 13.1.c) LTPA

Lo que se publica en cumplimiento de lo establecido en el art. 49 de la Ley 7/85, de 2 de abril, LRBRL.

Aspe, a 4 de abril de 2018.

LA ALCALDESA,

Fdo. María José Villa Garis.

NÚM. EXP.: 4-012-2009.- AE 2018/30-SEC.- APOLO: (68/2018-CUL).- SIGNATURA
ARCHIVO: 6814/10.- REF. G/SEC/JJG

DILIGENCIAS (G/SEC/jjg):

- Aprobación inicial: Pleno 4/2018 de 27 de marzo.
- Publicada en el BOP núm. de
- Aprobación definitiva:
- Publicación texto íntegro: B.O.P.A. núm. ... de
- Entrada en vigor:
- Dada cuenta al Pleno en sesión

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LAS SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS: Modificación Núm. 2.

En fecha 8 de mayo de 2009, se publicó en el B.O.P.A. núm. 85 el texto íntegro de la Ordenanza Municipal Reguladora de las subvenciones a asociaciones, la cual fue aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 24 de febrero de 2009, publicándose en el B.O.P.A. número 131, de fecha 13 de julio de 2010, la modificación número 1 de esta Ordenanza Municipal, que fue aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 27 de abril.

El informe de Intervención de fecha 14 de junio de 2017, previo a la aprobación de convocatoria para la concesión de subvenciones a asociaciones 2017, expone la necesidad de revisar o modificar la Ordenanza Municipal Reguladora de las Subvenciones a Entidades Deportivas.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión núm. 4/2018, celebrada el día 27 de marzo, acuerda la modificación núm. 2 de la presente ordenanza en los siguientes términos:

1º. Con el fin de clarificar aspectos que afectan a la justificación de las subvenciones concedidas (Base Novena), de modo que la comprobación del gasto a justificar sea más clara y exhaustiva, cumpliendo así lo indicado por la Intervención en su citado informe. El texto a modificar de la Base Novena aparece así:

“Novena.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN... Los justificantes de pago de las facturas aportadas podrán acreditarse mediante: ...c. Certificación del secretario de la asociación o entidad en la que consta la forma de pago o pagos efectuados y las facturas con las que se corresponden.”

Este punto de la Base Novena debe quedar como sigue:

“Novena.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN... Los justificantes del pago de las facturas aportadas que podrá acreditarse mediante:

- a. *Recibo acreditativo del pago en el que figure: nombre, DNI, firma y sello del proveedor.*
- b. *Constancia en la misma factura del "recibí" o "pagado" en el que figure: nombre, DNI, firma y sello del proveedor.*
- c. *Justificante de la transferencia realizada.*
- d. *Copia del cheque expedido. Los cheques deberán acompañarse del adeudo o extracto de cuenta bancaria que permita acreditar los movimientos de la misma, identificando el gasto."*

2º. Así mismo se pretende agilizar el trámite de solicitud, sustituyendo la certificación descrita en el punto quinto de la base Cuarta por una declaración responsable del representante de la entidad, que se incluiría en el mismo impreso de solicitud, todo ello con vistas a simplificar los trámites para la próxima convocatoria del ejercicio 2018 y sucesivas; en concreto, se trata de modificar la Base Cuarta, "*Solicitudes y documentación a aportar*", en su punto quinto, que dice:

"Cuarta.- SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR... Certificado, según modelo (ANEXO 3) del Secretario de la Entidad, de que no se dispone de ninguna otra subvención o ingreso afectado para la actividad de que se trate...."

Este punto de la base Cuarta debe quedar como sigue:

"Cuarta.- SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR... Declaración responsable del representante de la entidad en la que se indique que no se dispone de ninguna otra subvención para financiar el proyecto en cuestión, o en caso contrario, detallando las subvenciones que se hayan solicitado o recibido previamente por parte de otras instituciones o entidades, públicas o privadas."

3º. Con el fin de simplificar y agilizar el procedimiento, se pretende modificar la Base Séptima de la ordenanza, que regula el procedimiento de resolución: se trata de que la propuesta provisional, en el caso de no haber alegaciones durante el periodo de información pública, se eleve a definitiva, sin necesidad de nueva reunión del órgano colegiado, con lo que esta conlleva en cuanto a demora de tramitación y plazos; concretamente, la modificación que se pretende afecta al tercer apartado, que actualmente está redactado de la manera siguiente:

"Séptima.- PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN... PROPUESTA DE RESOLUCIÓN PROVISIONAL Y ALEGACIONES.

- *El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución provisional que se expondrá al público mediante edicto publicado en el tablón de anuncios a efectos de alegaciones por los interesados durante el periodo de 10 días hábiles.*

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DEFINITIVA

- *Tras el periodo de alegaciones citado, el órgano colegiado emitirá propuesta de resolución definitiva con el contenido siguiente....”.*

El nuevo texto sería así:

“Séptima. PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN... PROPUESTA DE RESOLUCIÓN Y ALEGACIONES.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución provisional con el contenido siguiente:

- *Una relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención.*
- *Especificación de la evaluación y de los criterios seguidos para efectuarla.*
- *Gastos que se subvencionan.*
- *La cuantificación individualizada de la subvención, así como el porcentaje que ésta representa sobre el presupuesto total de gasto aprobado.*

Esta propuesta se expondrá al público mediante edicto publicado en el tablón de anuncios a efectos de alegaciones por los interesados durante el periodo de 10 días hábiles. En el caso de que no se hubiese presentado en este plazo ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá elevada a definitiva la propuesta de resolución provisional.

Examinadas las alegaciones presentadas en su caso por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, con el contenido citado anteriormente.”

4º.: Por último, y para adecuar la Ordenanza a lo dispuesto en el artículo 20 de la LGS, se modificaría el apartado 5 de la Base Séptima de la misma, que actualmente reza:

“Séptima. PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN... 5. Las resoluciones de concesión de subvenciones deberán publicarse en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento con expresión de la convocatoria, finalidad de la subvención, la partida presupuestaria, el beneficiario, el presupuesto de gasto aprobado, la cuantía concedida y el porcentaje que ésta representa sobre dicho presupuesto de gasto. Un extracto de las mismas deberá ser publicado en el BOP para general conocimiento.”

Concretamente, se pretende eliminar esta última frase y sustituirla por el siguiente texto:

“Séptima. PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN... Así mismo se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones, según lo dispuesto en el art. 18 LGS.”