



Nº Exp.

1.- Datos solicitanteNombre: NIF/NIE: Apellidos:

Oposición expresa de la persona interesada a la consulta de datos obrantes en la Administración: de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es AUTORIZADA por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que el Ayuntamiento de Aspe realice consulta de los datos de la persona solicitante a la Dirección General de Policía Nacional mediante servicios interoperables y aporta fotocopia compulsada de su DNI/NIE.

EN CASO DE QUE NO PRESTE CONSENTIMIENTO DEBERÁ APORTAR FOTOCOPIA DEL DNI/NIE COMPULSADA.

La fotocopia del DNI/NIE es sustituida por los datos de identificación que se consultan a través del servicio de Verificación de la Identidad que utiliza la plataforma de intermediación que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas pone a disposición del resto de las Administraciones Públicas para garantizar el derecho reconocido en los artículos 28.2 y 53.1.d) de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2.- EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE:Nombre NIF/NIE: **3.- Domicilio a efecto de notificación**Dirección Correo electrónico Teléfono **4.- Estudios para las que se solicita la subvención**

5.-AUTORIZACIÓN

AUTORIZO EXPRESA, PRECISA E INEQUIVOCAMENTE al AYUNTAMIENTO DE ASPE a solicitar de la **Agencia Estatal de Administración Tributaria** los datos relativos a mi Declaración de Renta individual del último ejercicio o de la familiar en su defecto.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del **reconocimiento, seguimiento, control y justificación** de la subvención o ayuda mencionada y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria que permite, previa autorización de la persona interesada, la cesión de datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones.

6.- Documentación a aportar

Justificantes bancarios que acrediten haber realizado el pago de la matrícula del curso 2017/2018, así como mensualidades en su caso.

Facturas originales o fotocopias compulsadas, justificativas de los gastos de instrumentos, uniformes o materiales necesarios para la formación o el correcto desarrollo de la actividad (**En la forma que establece la cláusula Décima de las Bases**).

Documento de mantenimiento de Terceros, que deberá reflejar el número de cuenta abierta a nombre del o la solicitante, y si se trata de menores, también de la madre, padre o tutor/a legal, debidamente sellado por el Banco o Caja de Ahorros.

En los casos de minusvalías, familias numerosas o familias monoparentales, se deberá acreditar dicha circunstancia, sí se desea que se tenga en cuenta.

Autorizaciones de todas las personas componentes de la unidad familiar para que el Ayuntamiento de Aspe pueda consultar los datos de identificación y de Renta.

EN CASO DE QUE NO PRESTE CONSENTIMIENTO DEBERÁ APORTAR FOTOCOPIA DE LA DECLARACIÓN DE LA RENTA DEL ÚLTIMO EJERCICIO COMPULSADA.

7.- Declaración responsable

La persona solicitante, o en su caso su representante legal, declara responsablemente que la persona a la que representa, no está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Para personas menores de 14 años es necesario disponer de autorización firmada por persona/s mayor/es de edad con potestad suficiente para otorgarla, completando para ello la declaración siguiente:

Yo, D./Dña _____, con DNI/NIE/Pasaporte (vigente) nº _____, en calidad de _____ respecto al/la menor, **declaro bajo mi responsabilidad ostentar potestad suficiente** para autorizar el tratamiento de los datos de carácter personal de: _____ en relación con la solicitud de: *Ayudas Individualizadas para la Formación Musical y de Danza*.

Esta autorización puede ser revocada en cualquier momento, remitiendo una solicitud al respecto al domicilio del Responsable del Tratamiento indicado en el clausulado específico existente en este mismo documento sobre protección de datos personales.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable tratamiento	Ayuntamiento de Aspe	
Domicilio del responsable	Dirección: Plaza Mayor, 1 – 03680 Aspe, Alicante Correo: servicios.persona@aspe.es	CIF P0301900G Teléfono: 966 91 99 00
Delegado de Protección de Datos	Usted puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (DPD) mediante: Correo electrónico: dpd@aspe.es Correo ordinario: Carta dirigida al DPD - mismo domicilio del responsable	
Finalidades	Gestión de Ayudas Individualizadas para la Formación Musical y de Danza	
Conservación de los datos	Sus datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información pública	
Legitimación	Ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.	



	Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local.
Destinatarios de sus datos	Base Nacional de Datos de Subvenciones
Derechos	Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación o supresión, cancelación, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. Para ejercer estos derechos, Vd. debe dirigir una solicitud al Ayuntamiento de Aspe, Registro de Entrada, indicando "Delegado de Protección de Datos". Esta solicitud puede realizarla mediante: (1). Correo ordinario. La solicitud debe dirigirse a la dirección indicada en el epígrafe "Domicilio del Responsable" en este mismo documento. (2). Correo electrónico. Dirigido al Delegado de Protección de Datos, cuyos datos de contacto se encuentran en el epígrafe "Delegado de Protección de Datos" en este mismo documento. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos. Para esta verificación, Vd. puede elegir entre estas dos opciones: (1). Aportar fotocopia de un documento acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte). (1). Expresar su consentimiento para que el Ayuntamiento pueda verificar su identidad de forma telemática, para lo cual debe indicar su nombre y apellidos, el tipo de documento para la consulta (DNI, NIE, Pasaporte) y su número. En caso de indisponibilidad de los servicios telemáticos, Vd. deberá aportar fotocopia del documento acreditativo de su identidad.

Firmando el presente formulario, admite que ha leído, comprendido y aceptado todos los apartados del mismo, así como la Política de Privacidad.

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario.

Con la firma de la presente solicitud Vd. declara que los datos aportados son veraces y están actualizados, haciéndose responsable de las inexactitudes o errores que contenga y comprometiéndose a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

En Aspe, a _____ de _____ de _____

Fdo.: _____

A LA ALCALDÍA/PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE ASPE

Puede presentar este escrito en:

- *Preferentemente en el **Registro Electrónico**, acceder al registro [https://sede.aspe.es/eParticipa operativo](https://sede.aspe.es/eParticipa-operativo) las 24 horas del día*
- *En Oficina de Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Aspe, Plaza Mayor nº 1. Tel. 966 919 900 Fax 965 492 222 en horario de apertura al público.*